

## Schoolplan 2015 – 2019



Brede School De Spaarndammerhout • Revaleiland 1b • 1014 ZG Amsterdam  
tel: 020 68 29 114 • e-mail: [info@despaarndammerhout.nl](mailto:info@despaarndammerhout.nl) • [www.despaarndammerhout.nl](http://www.despaarndammerhout.nl)



## Schoolplan 2015 – 2019

Schoolgegevens:	openbare basisschool De Spaarndammerhout
Brinnummer:	20 XT
Directeur	G.D.M. Prenger
Adres	Revaleiland 1B 1014 ZG Amsterdam
Contact school:	tel: 020 68 29 114 e-mail: <a href="mailto:info@despaarndammerhout.nl">info@despaarndammerhout.nl</a> <a href="http://www.despaarndammerhout.nl">www.despaarndammerhout.nl</a>
Bevoegd gezag:	Stichting Amsterdam West Binnen de Ring Brinnummer: 41663
Adres bevoegd gezag:	Bezoekadres: Baarsjesweg 224 1058AA Amsterdam Postadres: Postbus 59601 1040 LC Amsterdam
Contactpersoon:	M. Voerman (bestuurder)
Contact bevoegd gezag	tel: 020-5150 440 e-mail: <a href="mailto:info@awbr.nl">info@awbr.nl</a> <a href="http://www.awbr.nl">www.awbr.nl</a>

## Inhoud

1. Inleiding .....	5
2. Openbare basisschool De Spaarndammerhout .....	7
2.1 Een kleine geschiedenis van de school .....	7
2.2 De schoolbevolking .....	7
2.3 Openbaar onderwijs .....	7
3. Een terugblik op de periode 2011 – 2015 .....	9
4. Onderwijskundig beleid.....	12
4.2 Het onderwijsprogramma .....	13
4.3 Voorzieningen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.....	14
5. Beleidsvoornemens 2015 – 2019 .....	17
5.1 Overzicht beleidsvoornemens.....	17
5.2 Toelichting en aanvullende beleidsvoornemens .....	20
6. Bijlage .....	23

## 1. Inleiding

Een schoolplan heeft twee functies. Het beschrijft de wijze waarop opvoeding en onderwijs zijn ingericht, het beschrijft voorts de wijze waarop omgegaan wordt met verschillen in ontwikkeling, het omvat het beleid dat gevoerd wordt om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en te verbeteren en het beschrijft het personeelsbeleid.<sup>1</sup> Het gaat bij deze eerste functie dus vooral om een beschrijving. Als je dicht bij een van de betekenissen van het woord *plan* blijft, dan geeft een schoolplan een schets van de school. Wie het plan leest en daarna de school bezoekt, zal het merendeel moeten herkennen.

De tweede functie van een schoolplan duidt op een document waarin voornemens opgenomen zijn, waarin beschreven is wat men in een school van plan is. In het woordenboek wordt *plan* omschreven als 'een voornemen tot iets' en als 'een ontworpen stelsel dat aangeeft hoe men te werk wil gaan'. Het gaat bij deze tweede functie duidelijk om een planningsdocument waarin, als voorbeeld, beschreven kan zijn op welke wijze men zal werken aan het doel om de kwaliteit van het spellingonderwijs naar een hoger plan te tillen, opdat de resultaten aan een vastgestelde norm zullen voldoen.

Op de Spaarndammerhout zijn ook voornemens geformuleerd. Onderwerpen waaraan in komende jaren gewerkt zal gaan worden, zijn vastgelegd in een meerjarenplan. Dat meerjarenplan omvat het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid, algemeen strategisch beleid, het materieel beleid en beleid op het gebied van de kwaliteitszorg in een samenhangend geheel. Het gaat daarbij om de uitwerking op schoolniveau van het strategisch beleidsplan van Amsterdam West Binnen de Ring.

Op de Spaarndammerhout wordt voor elk schooljaar ook een jaarplan opgesteld. De jaarplannen zijn een uitwerking van de doelen die in het schoolplan gesteld zijn. De jaarplannen geven ook inzicht in het aantal leerlingen, in de beschikbare middelen voor de formatie en in de invulling daarvan. De jaarplannen geven ook inzicht in het aantal uren onderwijs dat in een schooljaar beschikbaar is en in de planning van activiteiten voor een komend schooljaar.

Het schoolplan en het jaarplan completeren elkaar. Ze voorzien in de twee functies van het plan van de Spaarndammerhout. Ze beschrijven de dagelijkse gang van zaken en geven zicht op voornemens.

Het schoolplan is, tenslotte, ook een gebruiksdocument, omdat het bindende afspraken bevat over de dagelijkse praktijk. Evaluatie van het onderwijs of van gevolgde procedures of veranderde pedagogische of onderwijskundige inzichten, kunnen leiden tot wijzigingen van het schoolplan. Juist omdat het schoolplan ook een gebruiksdocument is, worden tussentijdse wijzigingen als bijlagen aan het schoolplan toegevoegd. Het vierde jaar na vaststelling van het volledige schoolplan wordt benut om het plan in zijn geheel onder de loep te nemen. Bij die evaluatie staan steeds twee vragen centraal:

---

<sup>1</sup> Vergelijk Artikel 12 van de Wet op het primair onderwijs (Bijlage).

- Beantwoordt het plan nog aan het doel een zo nauwkeurig mogelijk beeld te geven van de dagelijkse gang van zaken?
- Komen de bindende afspraken die in het plan opgenomen zijn nog overeen met de dagelijkse praktijk?

Met dit document voldoet de school aan de wettelijke verplichting te beschikken over een schoolplan, waarmee het zich verantwoord naar de landelijke overheid, naar het bestuur en naar de ouders. Het plan werd opgesteld in samenspraak met het bestuur, het personeel en met de medezeggenschapsraad. Het plan werd door het bestuur op voorstel van het personeel vastgesteld en de medezeggenschapsraad gaf haar instemming.

Gerard Prenger  
Directeur

## 2. Openbare basisschool De Spaarndammerhout

### 2.1 Een kleine geschiedenis van de school

De Spaarndammerhout is sinds oktober 2014 gevestigd in de Houthaven, een nieuw, modern gebouw waarin ook een protestants-christelijke basisschool, een kinderdagverblijf, een peuterspeelzaal en buitenschoolse opvang gehuisvest zijn. Ook het 4<sup>e</sup> gymnasium maakt nog gebruik van lokalen in de Houthaven en zal naar verwachting in het voorjaar van 2016 een eigen, nieuw gebouw betrekken.

De nieuwe woonwijk die naast en achter het gebouw in de oude houthavens gerealiseerd wordt, ligt aan de rand van de Spaarndammerbuurt. In die buurt ligt de oorsprong van De Spaarndammerhout.

De Spaarndammerdijk begrenst de oude stad. Zodra de tunnel gerealiseerd is en het verkeer dus niet meer over de dijk raast, wandel en fiets je door een park van oud naar nieuw.

### 2.2 De schoolbevolking

In augustus 2015 zijn er ongeveer 110 kinderen ingeschreven op de Spaarndammerhout. Zij zijn verdeeld over twee groepen 1/2, twee groepen 3/4, een groep 5/6 en een groep 7/8. De verwachting is dat er, door de toename van het aantal leerlingen, halverwege het schooljaar 2015 – 2016 een derde kleutergroep samengesteld zal worden. Deze groep zal bestaan uit kinderen die vanaf november 2015 vier jaar worden. Voor alle groepen geldt dat er voldoende ruimte is voor kinderen die in de Spaarndammerbuurt of in de nieuwe wijk in de Houthavens wonen, of daar naar verhuizen.

De populatie van de Spaarndammerhout is kleurrijk en een afspiegeling van de populatie van de buurt.

### 2.3 Openbaar onderwijs

In Nederland wordt onderscheid gemaakt tussen openbaar en bijzonder onderwijs. Hoe is dit onderscheid ontstaan en wat zijn de belangrijkste kenmerken van openbaar onderwijs? Aan het einde van de achttiende eeuw ging de overheid zich voor het eerst intensief bemoeien met het onderwijs. De nationale schoolwet van 1806 stelde een onderwijsinspectie in, gaf richtlijnen voor lesroosters, leermiddelen, materiële voorzieningen en didactiek. De openbare scholen werden financieel ondersteund uit publieke middelen. Bijzondere scholen kregen die financiële ondersteuning niet. De wet van 1806 voerde ook de scheiding van kerk en staat in het onderwijs door. In Nederland verloor de openbare school zijn gereformeerde karakter en moest voortaan algemeen christelijk of christelijk boven geloofsverdeeldheid zijn.

De Nederlandse onderwijsgeschiedenis is nauw verbonden met de kerkgeschiedenis. In 1834 scheidde een groep orthodox gereformeerden zich af van de grote Nederlandse Hervormde Kerk. De afgescheidenen richtten eigen scholen op. De Afscheiding, zoals deze beweging genoemd werd, werd als een aantasting gezien van het ideaal van nationale eenheid en de vooruitgang. De kerken en scholen werden dan ook verboden door koning Willem I. De afgescheidenen lieten het er niet bij zitten en vonden in hun strijd voor de vrijheid van onderwijs de rooms-katholieken aan hun zijde. De nagestreefde eenheidscultuur werd ook door intellectuelen van liberaal-democratische en calvinistische overtuiging ter discussie gesteld. De

kentering in het denken leidde ertoe dat koning Willem II aan de liberale staatsman Thorbecke de opdracht gaf een nieuwe grondwet op te stellen. De grondwet van 1848 legde een aantal burgerlijke vrijheden en grondrechten vast, waaronder de vrijheid van vergadering, godsdienst en onderwijs. In 1857 verving een op de nieuwe grondwet gebaseerde schoolwet die van 1806. Zonder het idee van nationale eenheid op te willen geven, schiep de wet van 1857 het plurale onderwijsbestel dat nog steeds bestaat in Nederland, zij het dan voorshands nog zonder financiële tegemoetkoming aan het bijzonder onderwijs. Enerzijds verklaarde deze wet het geven van onderwijs vrij, wat wil zeggen dat de overheid niet langer vergunningen kon onthouden aan bijzondere scholen die haar om ideologische redenen niet aanstonden. Dit baande de weg voor wie zulks wilde, om afgescheiden of rooms-katholieke scholen op te richten en te onderhouden. Anderzijds werd bepaald dat nu voortaan het openbaar onderwijs levensbeschouwelijk neutraal diende te zijn. In de wet van 1857 werd het de onderwijzer dan ook verboden "iets te leren, te doen of toe te laten, wat strijdig is met de eerbied, verschuldigd aan de godsdienstige begrippen van andersdenkenden".<sup>2</sup>

De schoolstrijd was hiermee nog niet gestreden. Er was immers nog geen sprake van financiële gelijkstelling met het openbaar onderwijs. De grondwet van 1917 legde daartoe de basis en de Lager-onderwijswet van 1920 regelde de toepassing. In de wet van 1920 werd onder meer bepaald dat in elke gemeente voldoende openbaar lager onderwijs in een genoegzaam aantal scholen gegeven moest worden die voor alle kinderen, zonder onderscheid van godsdienstige gezindheid, toegankelijk zijn.<sup>3</sup> Het hiervoor gegeven voorschrift uit de wet van 1857 werd in de wet van 1920 gehandhaafd.<sup>4</sup>

Sinds 1998 is de Primair-onderwijswet van kracht. Ook in deze wet is het karakter van het openbaar onderwijs zoals dat in 1857 geformuleerd werd, nog goed te herkennen.<sup>5</sup>

1. Het openbaar onderwijs draagt bij aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden.
2. Openbare scholen zijn toegankelijk voor alle kinderen zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing.
3. Openbaar onderwijs wordt gegeven met eerbiediging van ieders godsdienst of levensbeschouwing.

Hoe aan de uitgangspunten van openbaar onderwijs op de Spaarndammerhout handen en voeten gegeven wordt, staat beschreven in hoofdstuk 4.

---

<sup>2</sup> Lager-onderwijswet 1857, Artikel 23, lid 2.

<sup>3</sup> Lager-onderwijswet 1920, Artikel 19.

<sup>4</sup> Lager-onderwijswet 1920, Artikel 42, lid 2.

<sup>5</sup> Primair-onderwijswet 1998, Artikel 46.



### 3. Een terugblik op de periode 2011 – 2015

In 2010, tegen het einde van de voorlaatste planperiode, investeerde de school in de kwaliteit van het onderwijs, door de aanschaf van verschillende nieuwe methoden en door het introduceren van actieve directe instructie en het opstellen van groepsplannen, opdat er op drie niveaus lesgegeven kon worden. Vervolgens werd er voor de periode 2011 – 2015, op grond van de bevindingen van de Kwaliteitsaanpak Basisonderwijs Amsterdam in mei 2010 en naar aanleiding van het inspectierapport van juni 2010 en het tevredenheidsonderzoek van oktober 2010, een ambitieus schoolplan opgesteld. In dat plan werd de volgende kanttekening gemaakt: “Voor al deze punten geldt dat de implementatie door diverse personeelwisselingen kwetsbaar is en dat de winst geborgd zal moeten worden.”

De vele personeelwisselingen die ook na het vaststellen van het schoolplan 2011 – 2015, plaats bleven vinden, leidden ertoe dat de bestuurder van AWBR, in het voorjaar van 2014, gesprekken voerde met de directeur over het management van de school. Ook met de personeelsleden werden verschillende gesprekken gevoerd. Eind oktober 2014 stelde de bestuurder een deeltijd waarnemend directeur en een nieuwe intern begeleider aan.

In het voorjaar van 2015 werd duidelijk dat het management, de directeur, de intern begeleider en de bouwcoördinator, niet terug zouden keren. De waarnemend directeur solliciteerde en werd per 1 augustus 2015 aangesteld.

De vele personeelwisselingen leidden er ook toe dat de ambitieuze plannen niet of slechts ten dele uitgevoerd werden. Vanaf januari 2015 werd de draad weer opgepakt. Het schooljaar 2014 – 2015 was een bewogen jaar. Desondanks kan geconcludeerd worden dat er op meerdere gebieden van onderwijs en opvoeding vooruitgang geboekt werd.

Welke beleidsvoornemens werden er vanaf januari 2015 opgesteld en gerealiseerd?

#### *Ouderraad, ouderwerkgroepen en medezeggenschapsraad*

Begin december 2014 werd de ouderraad opgericht. De ouderraad is een stichting en gaat onder meer de ouderbijdrage innen en beheren. Samen met de ouders werden twee lokalen op de begane grond, die na de verhuizing als opslag dienden, opgeruimd. Eén van de lokalen werd in februari 2015 ingericht als ouderkamer: een ruimte waarin ouders elkaar kunnen ontmoeten. In de ouderkamer worden ook bijeenkomsten over opvoeding en onderwijs thuis en op school georganiseerd.

Samen met de ouders werden er ook ouderwerkgroepen samengesteld, waarin personeelsleden en ouders participeren.

De werkgroep *schoolbibliotheek* heeft gezorgd voor een professioneel opgezette bibliotheek die vanaf augustus 2015 in gebruik werd genomen. De verteltassen zijn ook opgenomen in de bibliotheek. Zij worden onder meer gebruikt bij de lessen Vreedzame School bij de kleuters en kunnen door ouders geleend worden. De ouderwerkgroep *groen* plantte en zaaide met de kinderen verschillende gewassen op het balkon en plantte twee perenbomen. De werkgroep *Engels* onderzocht met een enquête, de opvattingen van ouders over het geven van Engels aan alle kinderen. De uitslag van de enquête en het overleg in het team, heeft ertoe geleid dat er in 2015 – 2016 gestart wordt met Engelse lessen in de groepen 1 tot en met 8.

In 2014 – 2015 werden er ook twee nieuwe ouderleden voor de medezeggenschapsraad gekozen. De medezeggenschapsraad werd betrokken bij het werven van een nieuwe directeur. Twee leden maakten deel uit van de benoemingsadviescommissie. Na voorlichting aan de ouders over de gevolgen van de nieuwe cao voor het primair onderwijs en na het raadplegen van de ouders, stemde de oudergeleding in met het wijzigen van de schooltijden. Vanuit de medezeggenschapsraad gaat een ouderwerkgroep in 2015 - 2016 aan de slag om tot een goede pauzevervanging van de leerkrachten te komen.

#### *Interne begeleiding*

Met het opstellen en uitvoeren van groepsplannen voor technisch lezen, voor spelling, woordenschat, begrijpend lezen en voor rekenen en wiskunde en met het opstellen en uitvoeren van ontwikkelingsperspectieven voor kinderen die minder capaciteiten hebben, leveren we nu, beter dan voorheen, maatwerk. De intern begeleider bezoekt de groepen en coacht de leerkrachten.

#### *Daltononderwijs*

De Spaarndammerhout is goed op weg om een Daltonschool te worden. Kinderen leren verantwoordelijk te zijn voor hun eigen werk, leren zelf keuzes te maken en samen te werken. Tot en met groep 5 stellen zij met de leerkracht hun portfolio samen en maken afspraken over het werk. Het werken met een dag- en weektaak is voor het ene kind makkelijker dan voor het andere. Daarom zullen we altijd maatwerk blijven leveren. Als het voor de ontwikkeling van een kind beter is om het bij de hand te nemen, dan zullen we dat blijven doen.

In 2015 – 2016 starten we met het team aan de scholing die er uiteindelijk toe moet leiden dat de Spaarndammerhout in het najaar van 2017 een gecertificeerde Daltonschool is.

#### *Samenwerking met de voorschool, het kinderdagverblijf en de bso*

Nu alle voorzieningen voor kinderen van 0 tot en met 12 jaar in één gebouw gehuisvest zijn, kan de samenwerking tussen de basisschool, de voorschool, het in augustus 2015 geopende kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang uitgewerkt worden. Die samenwerking zal voor het eerst echt zichtbaar zijn tijdens de kinderboekenweek. Het thema 'Raar maar waar' zal dan in de vier voorzieningen centraal staan.

#### *Nieuwe methodes voor aanvankelijk lezen en voor taal, vernieuwing van de bibliotheek*

In 2014 – 2015 evalueerden we de methodes waarmee kinderen leren lezen en de taalmethode voor de groepen 4 tot en met 8. Wij kwamen tot de conclusie dat wij meer kwaliteit kunnen leveren met de nieuwste versie van de methode Veilig Leren Lezen in groep 3 en met de taalmethode Taal Actief in de groepen 4 tot en met 8. Taal Actief is een methode die zijn sporen in het verleden verdiend heeft en aangepast is aan de hedendaagse eisen om op verschillende niveaus te kunnen werken.

Hiervoor schreven we al dat een ouderwerkgroep vorig schooljaar aan de slag ging met de vernieuwing van de bibliotheek. In 2015 – 2016 gaan we verder met het inrichten en uitbreiden van de bibliotheek. Veel lezen tilt het technisch lezen naar een hoger plan, vergroot de woordenschat en is van uitermost belang om goed begrijpend te kunnen lezen. Een gevarieerd en modern boekenaanbod draagt bij aan het creëren van leesplezier. De

werkgroep zal zich ook gaan richten op boekpromotie en leesactiviteiten in de groepen. Zij maken daarmee een start tijdens de kinderboekenweek.

#### *Kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong*

Evenals bij het leren werken met dag- en weektaken en bij het opstellen van ontwikkelingsperspectieven voor kinderen met minder capaciteiten, is het belangrijk om voor kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong maatwerk te leveren.

Op bestuursniveau werden voor kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong van meer dan een jaar, zogenaamde ochtendscholen ingericht. De ochtendschool heet vanaf 2015 – 2016 Denklab.

In 2015 – 2016 stellen we voor de Spaarndammerhout ook een beleidsplan op voor kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong. We zullen daarbij gebruik maken van de expertise van andere AWBR scholen.

#### *Schoolse en naschoolse activiteiten*

Op het gebied van kunst, cultuur, sport, dans, muziek en creativiteit kon het brede aanbod van activiteiten voor de kinderen in het schoolse en naschoolse programma gehandhaafd blijven en worden uitgebreid. Ook in 2015 – 2016 zal dat het geval zijn.

#### *Personeelsbeleid*

Met alle personeelsleden werd een startgesprek gehouden overeenkomstig het integraal personeelsbeleid van AWBR. De personeelsleden legden hun doelen voor het schooljaar 2015 – 2016 vast in hun persoonlijke ontwikkelplan. Met alle personeelsleden werden, conform de nieuwe cao, werkroosters opgesteld, taken afgesproken, scholingsafspraken vastgelegd en werden afspraken gemaakt over de besteding van de uren 'Duurzame inzetbaarheid'.



*Oktober 2015: ouders lunchen met elkaar voorafgaand aan de afsluiting van de kinderboekenweek.*

## 4. Onderwijskundig beleid

### 4.1 Uitgangspunten van onderwijs en opvoeding

De kerntaak van de school is kinderen met hedendaagse methoden zo goed mogelijk te leren lezen, schrijven en rekenen, zich vaardigheden en sociale competenties eigen te laten maken, die passen bij de 21<sup>e</sup> Eeuw, opdat zij aan het eind van de basisschoolperiode met succes onderwijs kunnen gaan volgen dat het best bij hun mogelijkheden past. Rondom en verweven met deze kerntaak, verzorgt de school een breed aanbod aan culturele en sportieve schoolse en naschoolse activiteiten, opdat kinderen hun talenten ook op deze terreinen kunnen ontdekken en ontwikkelen.

Op de Spaarndammerhout is er vooralsnog voor gekozen om in de peuterspeelzaal en in de basisschool heterogene groepen samen te stellen. In de voorschool (peuterspeelzaal en onderbouw) wordt met het programma Piramide gewerkt. Vanaf groep 3 kenmerkt het onderwijs zich door een programma gericht aanbod waarin voldoende ruimte is voor differentiatie, opdat recht gedaan wordt aan verschillen in ontwikkeling. De leerkrachten werken volgens het GIP-model.<sup>6</sup> Zij richten hun onderwijs zodanig in dat zij:

- recht doen aan verschillen in ontwikkeling
- aan kinderen de mogelijkheid bieden met behulp van dag- en weektaken, zelfstandig keuzes te maken
- kinderen leren reflecteren op hun werk
- voorzien in de behoefte aan (educatief) spelen in de groepen 3 tot en met 8

Met het gehanteerde model voor het klassenmanagement bevorderen de leerkrachten de taakgerichtheid en de ontwikkeling van de zelfstandigheid. Het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkrachten kenmerkt zich ook door het vragenderwijs lesgeven. Het onderwijs vindt, waar dat kan, in dialoog met de kinderen plaats. De leerkrachten dagen de kinderen daardoor uit actief deel te nemen en stellen zich tegelijkertijd op de hoogte van de verschillende denkrichtingen en strategieën die zij hanteren bij spel en werk. Om dit inzicht te verfijnen worden het spel en het werk van de kinderen geobserveerd en wordt, waar dat nodig is, het resultaat met de kinderen nabesproken.<sup>7</sup>

Het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkrachten kenmerkt zich voorts door kinderen te leren reflecteren op de kwaliteit van hun spel en werk, op hun zorg voor het materiaal en op hun gedrag. Dat gebeurt door kinderen, waar mogelijk, zelf werk na te laten kijken, door hen te leren zorgvuldig om te gaan met materiaal, boeken en schriften en door hen te leren zich in te leven in de ander. Door situaties te creëren waarin kinderen samen moeten werken, leren zij van betekenis te zijn voor anderen. Tenslotte kenmerkt het pedagogisch en didactisch handelen zich door uit te gaan van wat kinderen al kunnen, door te prijzen voor goede resultaten en goed gedrag, door het geven van vertrouwen en door

---

<sup>6</sup> *'Van Groepsgericht naar Individueel gericht Pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht'*

Het GIP-model is een middel om te komen tot gedifferentieerd onderwijs waarbij didactiek en opvoeding worden gecombineerd. Het bevordert de zelfstandigheid van leerlingen en leert de leerkracht om te gaan met verschillen tussen leerlingen.

<sup>7</sup> De onderwijspedagoog Van Parreren spreekt in dit verband van dialogisch en diagnostisch onderwijzen. C.F. van Parreren, *Ontwikkeld onderwijs*, Leuven/Amersfoort 1997.

het hebben en uitspreken van hoge verwachtingen. De leerkrachten hanteren dan ook de zeven uitgangspunten van handelingsgericht werken: de onderwijsbehoeften van leerlingen staan centraal, in het onderwijsprogramma is sprake van wisselwerking en afstemming, de leerkracht doet ertoe, we benadrukken positieve kenmerken van kinderen, we werken constructief samen en doelgericht, er is systematiek en transparantie.

#### 4.2 Het onderwijsprogramma

In de voorgaande paragraaf werden de gemaakte keuzes voor de groepssamenstelling en het klassenmanagement beschreven. De uitwerking van de wettelijke opdrachten voor het onderwijs is, waar het de inhoud van het onderwijs betreft, in het onderwijsprogramma vastgelegd. Vanzelfsprekend geldt ook voor het onderwijsprogramma van de Spaarndammerhout de wettelijk vastgestelde eis, dat ten minste de kerndoelen gehanteerd worden. Kinderen moeten ook afwisselend zelfstandig en in een groep kunnen werken. De methoden moeten de mogelijkheid bieden om na de basisstof aan herhalings- of verrijkingsopdrachten te werken.

In het hierna volgende overzicht is per leergebied opgesomd welke programma's en methoden in de groepen gebruikt worden.

	1-2	3	4	5	6	7	8
<b>Nederlandse taal</b>							
Piramide	0						
Met woorden in de weer (woordenschatonderwijs)	0	0					
Veilig Leren Lezen		0					
Taal Actief			0	0	0	0	0
Estafette (voortgezet technisch lezen)		0	0	0	0	0	0
Nieuwsbegrip (begrijpend lezen)			0	0	0	0	0
Pennenstreken (schrijfonderwijs)		0	0	0	0	0	0

Speciale onderwijsbehoeften							
	Voor kinderen met speciale onderwijsbehoeften wordt gebruik gemaakt van het differentiatiemateriaal dat tot de methoden behoort						

	1-2	3	4	5	6	7	8
<b>Rekenen en wiskunde</b>							
Piramide	0						
Wereld in Getallen		0	0	0	0	0	0

Speciale onderwijsbehoeften							
	Voor kinderen met speciale onderwijsbehoeften wordt gebruik gemaakt van het differentiatiemateriaal dat tot de methoden behoort						

	1-2	3	4	5	6	7	8
<b>Engelse taal</b>							
Groove Me	0	0	0	0	0	0	0

	1-2	3	4	5	6	7	8
<b>Wereldoriëntatie<sup>8</sup></b>							
Thematisch onderwijs met Piramide	0						
Burgerschapsvorming: Vreedzame School	0	0	0	0	0	0	0
Brandaan (geschiedenis)		0	0	0	0	0	0
De blauwe planeet (aardrijkskunde)		0	0	0	0	0	0
Techniektorens (natuuronderwijs)		0	0	0	0	0	0
Wijzer door het verkeer		0	0	0	0	0	0

	1-2	3	4	5	6	7	8
<b>Expressie</b>							
Thematisch onderwijs met Piramide	0						
Beeldende vorming		0	0	0	0	0	0
Muziek 'Muziek Talent Express' vakleerkracht	0	0	0	0	0	0	0
Cultuurprogramma	0	0	0	0	0	0	0

	1-2	3	4	5	6	7	8
<b>Lichamelijke opvoeding</b>							
Basisdocument bewegingsonderwijs	0	0	0	0	0	0	0

	1-2	3	4	5	6	7	8
<b>Informatie- en communicatietechnologie</b>							
ICT	0	0	0	0	0	0	0
	In alle bouwen wordt gebruik gemaakt van de bij de methodes horende computerprogramma's. Daarnaast zijn er verschillende programma's voor Nederlandse taal en voor rekenen waarmee de kinderen extra oefenstof aangeboden krijgen. Programma's op het netwerk en op internet bieden de kinderen de mogelijkheid om informatie te vinden over tal van onderwerpen.						

#### 4.3 Voorzieningen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

De Primair-onderwijswet schrijft voor dat het onderwijs zodanig wordt ingericht dat de leerlingen, in beginsel binnen een tijdvak van acht aaneensluitende jaren, een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen en dat het wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling. Voor leerlingen die extra zorg behoeven, dient het onderwijs gericht te zijn op individuele begeleiding die is afgestemd op de behoeften van de leerling. Ook dienen scholen in een voortgangsregistratie te voorzien omtrent de ontwikkeling van leerlingen die extra zorg behoeven.<sup>9</sup> In 4.1 werd al beschreven op welke wijze de inrichting van het

<sup>8</sup> In de Primair-onderwijswet (Artikel 9) wordt gesproken van: 'enkele kennisgebieden', 'bevordering van sociale redzaamheid, waaronder gedrag in het verkeer' en van 'bevordering van gezond gedrag'. Tot 'enkele kennisgebieden horen: 'aardrijkskunde', 'geschiedenis', 'de natuur, waaronder biologie', 'maatschappelijke verhoudingen, waaronder staatsinrichting' en 'geestelijke stromingen'. In de kerndoelen gaat het om 'oriëntatie op mens en wereld' en om onderwerpen rond de thema's 'zelfbeeld', 'sociaal gedrag' en 'nieuwe media' die onder de zogenaamde leergebiedoverstijgende kerndoelen vallen.

<sup>9</sup> Vergelijk de Primair-onderwijswet 1998, Artikel 8, Lid 1, 4, 6 en 7b.

onderwijs aangepast is aan verschillen in ontwikkeling. Voor een deel van de kinderen is dat echter niet toereikend. Deze groep bestaat uit kinderen waarvoor het Nederlands de tweede taal is, uit kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong, uit hoogbegaafde kinderen, uit kinderen met ‘traditionele’ leer- en gedragsproblemen en uit leerlingen met zintuiglijke of lichamelijke handicaps. In deze paragraaf wordt beschreven op welke wijze aan de hiervoor genoemde wettelijke voorschriften handen en voeten gegeven wordt.

Bij het volgen van de ontwikkeling, de groepsbesprekingen, het invoeren van externe hulp en het opstellen, uitvoeren en evalueren van groepsplannen, ontwikkelingsperspectieven en groeidocumenten speelt de interne begeleiding een cruciale rol. De internbegeleider coördineert en bewaakt het proces, observeert kinderen, houdt de groepsbesprekingen, begeleidt de groepsleerkrachten, stelt de in het jaarplan opgenomen toetskalender op en onderhoudt de nodige externe contacten. Vanzelfsprekend worden ouders op de hoogte gehouden van de ontwikkeling die hun kinderen op school doormaken.

### *Het volgen van de ontwikkeling*

Voor het volgen van de ontwikkeling wordt de basis gelegd tijdens het inschrijfgesprek. Aan de ouders wordt gevraagd of er bijzonderheden zijn in de ontwikkeling van hun kind, waarmee de school rekening moet houden. Over kinderen met een schoolverleden wordt een onderwijskundig rapport opgesteld door de vorige school. Dit rapport wordt door de internbegeleider bestudeerd en met de groepsleerkracht doorgesproken. Indien nodig worden er aanvullende gegevens opgevraagd of wordt er door de internbegeleider een pedagogisch-didactisch onderzoek afgenomen.

Om kinderen in hun ontwikkeling te volgen, houden de groepsleerkrachten in de digitale groepsadministratie<sup>10</sup> bij waarmee kinderen gespeeld hebben, welk werk kinderen gedaan hebben en wat de kwaliteit van het spel en werk was.

Om observatiegegevens zo efficiënt mogelijk te registreren en te gebruiken voor de planning van het onderwijsaanbod en voor de evaluatie van het ontwikkelingsverloop van kinderen, wordt in de onderbouw het logboek gebruikt. De leerkracht schrijft daarin dagelijks welke activiteiten er met welke kinderen uitgevoerd zullen worden. Het logboek bevat twee rubrieken: ‘aanbod en plannen’ aan de ene kant en ‘bezinning’ daarop aan de andere kant. In de rubriek ‘aanbod en plannen’ schrijft de leerkracht over het aanbod van die dag, voor welke kinderen speciale activiteiten bedoeld zijn, welke rol de leerkracht zelf vervult, eventueel bijzondere observatiepunten voor alle of voor enkele kinderen. In de rubriek ‘bezinning’ schrijft de leerkracht over de wijze waarop kinderen activiteiten uitvoeren, over de eigen bijdrage aan activiteiten en over aandachtspunten en ideeën voor het vervolgaanbod.

Vanaf groep 3 wordt bij het aanbod voor een belangrijk deel de leerstofplanning van de verschillende methodes gebruikt. De controle van het werk van de kinderen tijdens de service-ronden en na afloop van de schooldag en de controle van de methodegebonden toetsen, is voor de leerkrachten het moment van bezinning dat mede van invloed is op het vervolgaanbod. De groepsleerkrachten houden daarnaast voor verschillende onderdelen van het onderwijsaanbod digitale beoordelingslijsten bij. Op de beoordelingslijsten worden vooral de resultaten van de methodegebonden toetsen genoteerd.

Voor het volgen van de ontwikkeling wordt ook het leerlingvolgsysteem gebruikt. Het leerlingvolgsysteem bestaat voornamelijk uit toetsen die door het Centraal instituut voor toets-

---

<sup>10</sup> Parnassys

ontwikkeling (Cito) gemaakt zijn. Het overzicht van de af te nemen toetsen is opgenomen in het jaarplan.

Driemaal per schooljaar spreken de groepsleerkrachten de ontwikkeling van de kinderen met de internbegeleider door. Daarbij komen de observaties die door de groepsleerkracht vastgelegd zijn, de resultaten van de toetsen uit het leerlingvolgsysteem en de bevindingen van de internbegeleider naar aanleiding van een bezoek aan de groep en informatie van ouders verkregen tijdens een tussentijds gesprek en informatie van externe hulpverleners ter sprake. De groepsleerkracht en de internbegeleider evalueren het groepsoverzicht en groepsplan en passen dit aan. De internbegeleider maakt een verslag van de groepsbespreking. Indien nodig worden er ontwikkelingsperspectieven en groeidocumenten opgesteld, die door de leerkracht in de groep uitgevoerd worden.



*De open les in augustus 2015, verzorgd door muzikanten van Aslan Muziekcentrum*



## 5. Beleidsvoornemens 2015 – 2019

### 5.1 Overzicht beleidsvoornemens

2015-2016		
Taal en lezen	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Invoeren Kim-versie Veilig Leren Lezen</li> <li>2. Scholing VLL</li> <li>3. Invoeren Taal Actief</li> <li>4. Scholing Taal Actief</li> <li>5. Werkgroep leesonderwijs/bibliotheek borgt de bereikte resultaten van 2014-2015: uitleen verteltassen, inrichten en gebruik bibliotheek</li> <li>6. Optimaal gebruik leren maken van de ict mogelijkheden die de methodes (Estafette, Taal Actief, Kim-VLL, Nieuwsbegrip XL) bieden. Teamscholing</li> <li>7. 4 keer per jaar voortgang en borging taal en lezen op teamoverleg</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Augustus 2015 gerealiseerd</li> <li>2. Augustus 2015 gerealiseerd</li> <li>3. Augustus 2015 gerealiseerd</li> <li>4. .... 2016</li> <li>5. ..</li> <li>6. .... 2016</li> <li>7. ..</li> </ol>
Rekenen en Wiskunde	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wereld in Getallen werd ingevoerd zonder scholing. Scholing WIG</li> <li>2. 4 Keer per jaar voortgang en borging rekenonderwijs op agenda studiedag</li> <li>3. Optimaal gebruik leren maken van de ict mogelijkheden die de methode biedt. Teamscholing.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. .... 2016</li> <li>2. ..</li> <li>3. .... 2016</li> </ol>
ICT	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Inventarisatie hardware en laptops gebruiksklaar maken</li> <li>2. agenda@despaarndammerhout.nl operationeel en in gebruik</li> <li>3. Documenten delen in Onedrive</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oktober 2015 gerealiseerd</li> <li>2. Oktober 2015 gerealiseerd</li> <li>3. September 2015 gerealiseerd</li> </ol>
Wereldoriëntatie: Aardrijkskunde Geschiedenis Natuur en Techniek Verkeer	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Twee schoolbrede thema's vaststellen en uitvoeren, die jaarlijks terugkeren in het aanbod van onderwijs en opvoeding voor kinderdagverblijf, peuterspeelzaal, buitenschoolse opvang en basisschool</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lentekriebels: maart 2016</li> <li>2. ....</li> </ol>
Engels	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Werkgroep Engels: onderzoek onder ouders</li> <li>2. Invoeren Groove Me groep 1 t/m 8</li> <li>3. Evaluatie</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. April 2015 gerealiseerd</li> <li>2. Mei 2015 gerealiseerd</li> <li>3. Mei 2016</li> </ol>
Sociale en emotionele opvoeding	De Vreedzame School <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Alle personeelsleden gecertificeerd</li> <li>2. Mediatoren opgeleid</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Juni 2016</li> <li>2. November 2015</li> </ol>
Schrijfonderwijs	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Invoeren Pennenstreken</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Augustus 2015 gerealiseerd</li> </ol>
Expressie		
Leerlingenzorg	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Digitale en papieren dossiers op orde</li> <li>2. Ontwikkelingsperspectieven/groeidocumen</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2015 gerealiseerd</li> <li>2. 2015 gerealiseerd</li> </ol>

2015-2016		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>ten opstellen, uitvoeren en evalueren</li> <li>3. Groepsplannen opstellen, uitvoeren en evalueren</li> <li>4. Flits- en groepsbezoeken IB-er en groepsbesprekingen plannen en uitvoeren</li> <li>5. ZBO plannen en uitvoeren</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>3. 2015 gerealiseerd</li> <li>4. 2015 gerealiseerd</li> <li>5. 2015 gerealiseerd</li> </ul>
Personeelsbeleid	Uitvoeren integraal personeelsbeleid AWBR	
Kwaliteitszorg	1. Invoeren Parnassys Intergraal	

2016-2017		
Taal en lezen	1. 4 Keer per jaar voortgang en borging taal en lezen op agenda teamoverleg	
Rekenen en Wiskunde	1. 4 Keer per jaar voortgang en borging rekenonderwijs op agenda teamoverleg	
ICT		
Wereldoriëntatie: Aardrijkskunde Geschiedenis Natuur en Techniek Verkeer	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Vier schoolbrede thema's vaststellen en uitvoeren, die jaarlijks terugkeren in het aanbod van onderwijs en opvoeding voor kinderdagverblijf, peuterspeelzaal, buitenschoolse opvang en basisschool</li> <li>2. Techniektorens voor gebruik in orde maken en inzetten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Vier thema's Kinderboekenweek oktober 2016 Lentekriebels: maart 2016 ..... .....</li> <li>2. September 2016</li> </ul>
Engels		
Sociaal en emotionele opvoeding	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Handhaven afspraken De Vreedzame School</li> <li>2. 'Zien' en 'Kijk' worden volledig benut</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. ..</li> <li>2. Juni 2017</li> </ul>
Schrijfonderswijs		
Expressie		
Leerlingenzorg	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Borgen bereikte resultaten 2015-2016</li> <li>2. Beleidsplan kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong gereed</li> <li>3. Orthotheek ingericht</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. ..</li> <li>2. Mei 2017</li> <li>3. Mei 2017</li> </ul>
Personeelsbeleid	Uitvoeren integraal personeelsbeleid AWBR	
Kwaliteitszorg	Invoeren Parnassys Intergraal	

2017-2018		
Taal en lezen	1. 4 Keer per jaar voortgang en borging taalonderwijs op agenda teamoverleg	
Rekenen en Wiskunde	1. 4 Keer per jaar voortgang en borging rekenonderwijs op agenda teamoverleg	
ICT		
Wereldoriëntatie: Aardrijkskunde Geschiedenis Natuur en Techniek Verkeer	Schoolbrede thema's zijn een vast onderdeel in het aanbod van opvoeding en onderwijs in het kinderdagverblijf, de peuterspeelzaal, de bso en de basisschool. De thema's worden opgenomen in het jaarplan	Mei 2018
Engels		
Sociale en emotionele opvoeding	1. Handhaven bereikte resultaten voorgaande schooljaren 2. Welke trainingen kunnen in een (na)schools aanbod opgenomen worden? Vriendenproject? Speltherapie? Competentietraining? Rots en water? Kies (kinderen in echtscheidingssituaties?)	1. .. 2. Mei 2018: aanbod wordt opgenomen in jaarplan 2018 - 2019
Schrijfonderwijs		
Expressie	Oriëntatie op leerlijn beeldende vorming	Gereed mei 2018
Leerlingenzorg	Handhaven bereikte resultaten voorgaande schooljaren	
Personeelsbeleid	Uitvoeren integraal personeelsbeleid AWBR	
Kwaliteitszorg	Parnassys Integraal wordt volledig benut	Mei 2018

2018-2019		
Taal en lezen	1. 4 Keer per jaar voortgang en borging taalonderwijs op agenda studiedag	
Rekenen en Wiskunde	3. 4 Keer per jaar voortgang en borging rekenonderwijs op agenda studiedag	
ICT		
Wereldoriëntatie: Aardrijkskunde Geschiedenis Natuur en Techniek Verkeer	Moeten de afzonderlijke leerstofgebieden vanuit de bestaande methodes onderdeel van het onderwijsprogramma blijven? Onderzoek naar geïntegreerd aanbod dat past bij 21st century skills.	Onderzoek afgerond in mei 2018
Engels		
Sociaal en emotionele opvoeding	1. Handhaven bereikte resultaten voorgaande schooljaren 2. Uitvoeren vastgesteld (na)schools aanbod	
Schrijfonderwijs		

2018-2019		
Expressie	Invoeren leerlijn beeldende vorming	
Leerlingenzorg		
Personeelsbeleid	Uitvoeren integraal personeelsbeleid AWBR	
Kwaliteitszorg		

## 5.2 Toelichting en aanvullende beleidsvoornemens

### *Daltononderwijs*

De Spaarndammerhout is goed op weg een Daltonschool te worden. In Januari 2016 wordt het traject vastgesteld dat uiteindelijk in juni 2017 leidt tot certificering door de Nederlandse Daltonvereniging. Het vast te stellen traject met de teamscholing worden toegevoegd aan het schoolplan.



verantwoordelijkheid    effectiviteit    reflectie    samenwerking    zelfstandigheid

### *Samen naar de Spaarndammerhout: opvoeding en onderwijs voor kinderen van 0 tot 13 jaar*

De Spaarndammerhout ontwikkelt zich in deze planperiode naar een zogenaamde 'Alles in één school', waar opvoeding en onderwijs en een na schools activiteitenaanbod voor kinderen van 0 tot 13 jaar gerealiseerd worden. De school wordt daarbij ondersteund door de AWBR-werkgroep 'Alles-in-één-school'.

Doelen kalenderjaren 2016 en 2017:

1. Het gebruikers en inhoudelijk overleg van het gebouw Houthaven wordt gepland en voorgezeten door de directeur van de Spaarndammerhout
2. Er vindt een schriftelijke en mondelinge overdracht plaats van kinderen die van het kinderdagverblijf en van de peuterspeelzaal naar de basisschool gaan. Bij de warme overdracht zijn een pedagogisch medewerker, de intern begeleider van de Spaarndammerhout en de ouders aanwezig.
3. De intern begeleider observeert voorafgaand aan de overdracht in het kinderdagverblijf en in de peuterspeelzaal en bespreekt de observatie met de pedagogisch medewerkers en hun leidinggevende.
4. De intern begeleider observeert twee maal per kalenderjaar in de Buiten Schoolse Opvang en bespreekt de groep met de pedagogisch medewerkers en hun leidinggevende
5. Schoolbrede thema's zijn een vast onderdeel in het aanbod van opvoeding en onderwijs in het kinderdagverblijf, de peuterspeelzaal, de bso en de basisschool. Indien mogelijk worden de schoolbrede thema's in samenwerking met de oecumenische Wereldschool ontworpen en uitgevoerd.
6. Welke mogelijkheden zijn er om dependances van verenigingen in het gebouw te vestigen, opdat er voor kinderen, ouders en buurtbewoners een aanbod is op sportief en cultureel gebied? Onderzoek in het kalenderjaar 2016.

### *Continuurooster*

De Spaarndammerhout had een continuurooster waarin niet voorzien was in een half uur pauze voor de leerkrachten. Met ingang van 2015 – 2016 werden de schooltijden gewijzigd, opdat de leerkrachten een half uur pauze hebben.

In 2015 – 2016 in samenwerking met de ouderwerkgroep pauzevervanging realiseren waaraan ook ouders deelnemen.

In 2015 – 2016 nagaan op welke wijze de pauzevervanging gefinancierd kan worden

### *Onderwijs en leren (Borgen en verfijnen eerder bereikte doelen)*

1. De internbegeleiders en groepsleerkrachten analyseren toetsgegevens en stellen groepsoverzichten en groepsplannen op volgens het afgesproken model. De overzichten en plannen worden driemaal per jaar geëvalueerd. De internbegeleider observeert minimaal drie maal per jaar in de groep, voorafgaand aan de evaluatie. De directeur is minimaal eenmaal per jaar aanwezig bij de groepsbespreking.
2. In alle groepen wordt gewerkt volgens de uitgangspunten van het handelingsgericht werken en het GIP-model.
3. Ondersteunend lesmateriaal en achtergrondliteratuur wordt door het zorgteam geïnventariseerd en ondergebracht in een orthotheek.
4. Kinderen stellen met de groepsleerkracht hun portfolio samen. In 2017 – 2018 is het portfolio in groep 1 tot en met 8 ingevoerd.

2015 – 2016:

Inhoud portfolio's vastleggen

Cyclus kennismakingsavond, startgesprek, portfoliogesprekken vastleggen en opnemen in schoolgids 2016 – 2017

5. Taakspel

In 2016 zijn alle groepsleerkrachten gecertificeerd om Taakspel te spelen.

In 2016 is de intern begeleider geschoold om de groepsleerkrachten met Taakspel te coachen.

In 2016 – 2017 Taakspel volgens plan uitvoeren in groep 3 tot en met 8

### *Leiderschap, managementteam, interne communicatie en organisatiestructuur*

De Spaarndammerhout is een kleine, gestaag groeiende school. Personeelsleden weten nu nog wie voor welke taken verantwoordelijk is. Dat moet in de toekomst zo blijven. In 2015 – 2016 wordt een begin gemaakt met het vastleggen van taken en verantwoordelijkheden in het jaarplan. Daarbij worden ook de taken opgenomen van de beheerders van het gebouw die in dienst zijn van de welzijns- en kinderopvangorganisatie Combiwel.

### *Bedrijfsvoering*

1. In 2016 het budget voor de materiële instandhouding en voor de meerjareninvesteringen voor methoden, meubilair en ict voor medewerkers inzichtelijk maken
2. De leerlingenadministratie is niet op orde, doordat de vereiste ouderverklaringen voor een groot deel van kinderen met een leerlingengewicht niet, of niet volledig zijn ingevuld.  
Voor 1 januari 2016 de administratie voor de teldatum 1 oktober 2015 volgens de richtlijnen inrichten, opdat er een formatieberekening 2016 – 2017 gemaakt kan worden.  
Voor 1 maart 2016 de administratie vanaf 1 oktober 2012 volgens de richtlijnen inrichten.
3. De inrichting van de school (lokalen, magazijnen, teamkamer, leerpleinen) laat voor een deel te wensen over. De school komt daardoor rommelig over.  
In het kalenderjaar 2016 :  
Vaststellen standaardinrichting groepslokalen  
Magazijnen en in pandige kasten lokalen opruimen en (her) inrichten  
Teamkamer inrichten

Leerpleinen inrichten  
Gangen en wanden (her)inrichten

4. Schoonmaak

In mei 2016 is bekend welke verantwoordelijkheden personeelsleden, kinderen, ouders, beheerder en het schoonmaakbedrijf hebben.

5. Horeca-ruimte

In het gebouw werd een ruimte van twee verdiepingen voorbestemd als horeca ruimte. De ruimte is casco opgeleverd. Er waren echter geen gegadigden om de ruimte te exploiteren. Combiwel huurt de ruimte nog van de lokale overheid. Het is aan de gebruikers van het gebouw om er een (voorlopige) invulling aan te geven.

In 2016 met ouders nagaan op welke wijze er een educatieve en culturele invulling van de ruimte gerealiseerd kan worden.

*Cultuur*

1. Ouderbetrokkenheid en medezeggenschap.

De school heeft in 2015 een goede start gemaakt om ouders werkelijk partners in opvoeding en onderwijs te laten zijn. De bereikte resultaten moeten geborgd en verdiept worden.

Welke taken en verantwoordelijkheden hebben de ouderwerkgroepen?

2016: De werkgroepen leggen hun taken en verantwoordelijkheden vast en stellen een werkplan op voor 2017.

*Personeelsbeleid en beschikbare formatie*

1. Functiemix

Doelen 2015 – 2016:

- Hoeveel fte's zijn er voor de school (nog) beschikbaar?

- Met welk profiel zou de beschikbare ruimte ingevuld moeten worden?

-Wanneer ontstaat er financiële ruimte om de LB-functie in te vullen?

2. Een werkweek van 40 uur en een werkdag van 8 uur

Sinds 1 augustus 2015 is de nieuwe cao van kracht. Binnen een werkdag van 8 uur en een werkweek van 40 uur moeten alle lestaken, schooltaken, professionalisering en uren duurzame inzetbaarheid passen.

Februari en mei 2016: evaluatie werkroosters en taakbeleid.

## 6. Bijlage

### Artikel 12. Schoolplan

- 1. Het schoolplan bevat een beschrijving van het beleid met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs dat binnen de school wordt gevoerd, en omvat in elk geval het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het beleid met betrekking tot de bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. Het schoolplan omvat mede het beleid ten aanzien van de aanvaarding van materiële bijdragen of geldelijke bijdragen, niet zijnde ouderbijdragen of op de onderwijswetgeving gebaseerde bijdragen, indien het bevoegd gezag daarbij verplichtingen op zich neemt waarmee de leerlingen binnen de schooltijden en tijdens de activiteiten die worden georganiseerd onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag, alsmede tijdens het overblijven, zullen worden geconfronteerd. In het schoolplan wordt aangegeven op welke wijze invulling wordt gegeven aan het openbare karakter onderscheidenlijk de identiteit voor zover het betreft een samenwerkingschool. Het schoolplan kan op een of meer scholen voor basisonderwijs en een of meer scholen voor ander onderwijs van hetzelfde bevoegd gezag betrekking hebben.
- 2. Het onderwijskundig beleid omvat in elk geval de uitwerking van de wettelijke opdrachten voor het onderwijs en van de door het bevoegd gezag in het schoolplan opgenomen eigen opdrachten voor het onderwijs in een onderwijsprogramma. Daarbij wordt tevens het schoolondersteuningsprofiel betrokken.
- 3. Het personeelsbeleid, voor zover dat in het schoolplan tot uitdrukking wordt gebracht, omvat in elk geval maatregelen met betrekking tot het personeel die bijdragen aan de ontwikkeling en de uitvoering van het onderwijskundig beleid alsmede het document inzake evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding, bedoeld in artikel 30 van de wet.
- 4. Het beleid met betrekking tot de bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs omvat in elk geval:
  - a. de wijze waarop het bevoegd gezag bewaakt dat die kwaliteit wordt gerealiseerd,
  - b. de wijze waarop het bevoegd gezag vaststelt welke maatregelen ter verbetering van de kwaliteit nodig zijn, en
  - c. maatregelen en instrumenten om te waarborgen dat het personeel zijn bekwaamheid onderhoudt.

